|  |  |
| --- | --- |
|  | **Designmönster för lärande  Centrum för universitetslärarutbildning**  **su.se/ceul** |
| **Mönsternamn** | Optimera informationsflödet i kursen |
| **Sammanhang** | Du vill säkerställa att studenterna får rätt information i rätt tid i Athena-plattformen via menyvalet ”Översikt” på kursnivå. |
| **Problem** | Viktig information till studenter försvinner i informationsflödet i Athena (dvs. det som syns under ”Översikt” när studenterna går in på en kurssida samt det som syns på startsidan när de loggar in i Athena). Det kan också vara svårt för studenter att komma ihåg att logga in i systemet om det inte kommer notifikationer om viktiga händelser. |
| **Lösning** | **Att använda informationsflödet via ”Planeringar” i Athena**   1. Använd planeringsfunktionen för att strukturera din kurs i ”moduler” (t.ex. en modul per kursvecka) baserat på innehåll eller progression. 2. Koppla resurserna och/eller aktiviteterna du skapat i systemet, samt relevanta lärandemål, till respektive modul. 3. Sätt sedan datum i planeringsvyn för att aktivera resurser eller aktiviteter enligt kursens schema. 4. Den aktuella planeringen syns då i under ”Översikt” när studenterna loggar in, och de kan se vilka aktiviteter eller resurser som ska hanteras under den inställda tidsperioden. De kan enkelt komma igång med arbetet i kronologisk ordning om de klickar på knappen markerad med ”Start” i flödet.   **Att använda ”Anslag” som komplement till planeringsfunktionen eller annat upplägg**   1. Skriv specifika meddelanden med funktionen "Anslag" som kompletterar det övriga informationsflödet om uppdateringar i kursen så att det viktigaste alltid hamnar i blickfånget, t.ex. påminnelser om vad studenterna förväntas ha åstadkommit under en specifik kursvecka eller inför en kommande tenta. 2. Planera publicering av anslag antingen genom att göra inlägg med jämna mellanrum, eller förbered genom att göra anslag i förväg och sätta ett datum och tid när de ska publiceras i systemet. 3. Du kan lägga till länkar till innehåll i kursen, t.ex. till de aktuella aktiviteterna du vill påminna om, för att ytterligare bidra till förståelse. Studenterna får då påminnelser i mobilappen för Athena eller via e-post (om de ställt in detta i sina individuella systeminställningar) om vad du förväntar dig att de ska göra. |
| **Konsekvenser** | Studenterna får hjälp att följa den tänkta studietakten och att hålla reda på de olika aktiviteterna (t.ex. inlämningsuppgifter eller seminarier), men det kräver att du också instruerar dem under kursens introduktion om hur du kommer skicka uppdateringar och var de kan hitta dem.  Om du använder ”Planeringar” för att organisera kursen 🡪 De manuella anslagen hamnar längre ner i flödet, men studenten får ändå specifika notifieringar om att du lagt upp dem.  Om du inte använder ”Planeringar” för att organisera kursen 🡪 Är detta ett sätt att hjälpa studenten navigera om du använt t.ex. en mappstruktur under ”Innehåll” i Athena, för att komma ihåg inlämningsuppgifter eller annan aktivitet i kursen. |
| **System** | Athena |
| **Övrigt** | Den här lösningen bygger på att läraren använder det förutbestämda arbetssättet i Athena, där studenten kan följa översikter och uppdateringar som liknar ett sociala medier-flöde. Det kräver också att läraren kanske skissat på en kursplan innan kursmaterialet laddas upp i Athena.  Arbetssättet torde underlätta genomströmning eftersom studenterna får hjälp att förstå lärarens förväntningar.  Lärarens roll blir enklare, eftersom det går att vägleda studenter om upplägget via ”Planeringar” utan att behöva skriva långa instruktionsdokument. |
| **Mönsterskapare och datum** | Sofie Wennström, Stockholms universitetsbibliotek, [sofie.wennstrom@su.se](mailto:sofie.wennstrom@su.se), [https://orcid.org/0000-0003-1229-7019](http://orcid.org/0000-0003-1229-7019). Mönster skapat 2018-08-28, reviderat 2019-02-23. |